



Ministério do Desenvolvimento Regional - MDR  
Companhia de Desenvolvimento dos Vales do São Francisco e do Parnaíba

**ANEXO II - PLANILHA DE CUSTOS E FORMAÇÃO DE PREÇOS**

**6ª Superintendência Regional da CODEVASF**

Nº do Processo				
Licitação Nº				
<b>Discriminação Dos Serviços (dados referentes à contratação)</b>				
A	Data de Apresentação da Proposta (dia/mês/ano)			
B	Município/UF	Juazeiro-BA		
C	Ano Acordo, Convenção e Planilha Consultiva de Engenharia da Codevasf	2020		
D	Nº de meses de execução contratual	12		
<b>Identificação do Serviço</b>				
<b>Tipo de Serviço</b>	<b>Unidade de Medida</b>	<b>Quantidade (total) a contratar (em função da unidade de medida)</b>		
Assistente Administrativo II 8h diária/40h	Posto	6		
<b>Dados Complementares para composição dos custos referente à mão-de-obra</b>				
1	Tipo de Serviço		Assistente Administrativo II 8h diária/40h ser	
2	Salário Normativo da Categoria Profissional		3627,36	
3	Categoria profissional		Assistente Administrativo II – CBO 4110-10	
4	Data Base da categoria (dia/mês/ano)		01/01/2020	
<b>Módulo 1: COMPOSIÇÃO DA REMUNERAÇÃO</b>				
<b>1</b>	<b>Composição da remuneração</b>		<b>%</b>	<b>Valor (R\$)</b>
A	Salário Base	Incidência		3.627,36
<b>Total da remuneração</b>				<b>3.627,36</b>
<b>Módulo 2: BENEFÍCIOS MENSALIS E DIÁRIOS</b>				
<b>2</b>	<b>Benefícios Mensais e Diários</b>	<b>Quantidade</b>	<b>Valor</b>	<b>Valor (R\$)</b>
A	Transporte	0	-	
B	Auxílio alimentação ticket refeição	1	230,56	230,56
C	Assistência médica e familiar	1	120,00	120,00
D	Seguro de vida, invalidez e funeral	1	3,26	3,26
E	Outros (cesta básica)			-
<b>Total de benefícios mensais e diários</b>				<b>353,82</b>
<b>Nota:</b> o valor informado deverá ser o custo real do insumo (descontado o valor eventualmente pago pelo empregado).				
<b>Módulo 3: INSUMOS DIVERSOS</b>				
<b>3</b>	<b>Insumos diversos</b>	<b>Mensal</b>	<b>Valor (R\$)</b>	
A	Uniformes (de acordo com planilha Uniforme)	R\$ 30,00	30,00	
B	Materiais (de acordo com planilha materiais)	R\$ -	-	
C	Equipamentos (de acordo com planilha equipamentos)	R\$ -	-	
D	Outros (especificar)		-	
<b>Total de insumos diversos</b>			<b>30,00</b>	
<b>Nota:</b> Valores mensais por empregado.				
<b>Módulo 4: ENCARGOS SOCIAIS E TRABALHISTAS</b>				
<b>Submódulo 4.1 - Encargos previdenciários e FGTS:</b>				
<b>4.1</b>	<b>Encargos previdenciários e FGTS:</b>	<b>%</b>	<b>Valor (R\$)</b>	
A	INSS	20,00%	725,47	
B	SESI ou SESC	1,50%	54,41	
C	SENAI ou SENAC	1,00%	36,27	
D	INCRA	0,20%	7,25	
E	Salário Educação	2,50%	90,68	
F	FGTS	8,00%	290,19	
G	Riscos Ambientais do Trabalho – RAT x FAP	3,00%	108,82	
H	SEBRAE	0,60%	21,76	
<b>TOTAL</b>		<b>36,80%</b>	<b>1.334,85</b>	

<b>Submódulo 4.2 - 13º Salário e Adicional de Férias:</b>			
<b>4.2</b>	<b>13º Salário e Adicional de Férias:</b>	<b>%</b>	<b>Valor (R\$)</b>
A	13º Salário	8,33%	302,16
b	Adicional de Férias	3,01%	109,18
<b>Subtotal</b>		11,34%	411,34
B	Incidência do Submódulo 4.1 sobre 13º Salário e Adicional de Férias	4,17%	151,37
<b>TOTAL</b>		<b>15,51%</b>	<b>562,71</b>
<b>Submódulo 4.3 - Afastamento Paternidade</b>			
<b>4.3</b>	<b>Afastamento Maternidade</b>	<b>%</b>	<b>Valor (R\$)</b>
A	Afastamento Paternidade	0,20%	7,25
B	Incidência do Submódulo 4.1 sobre afastamento Paternidade	0,07%	2,67
<b>TOTAL</b>		<b>0,27%</b>	<b>9,92</b>
<b>Submódulo 4.4 - Provisão para Rescisão</b>			
<b>4.4</b>	<b>Provisão para Rescisão</b>	<b>%</b>	<b>Valor (R\$)</b>
A	Aviso prévio indenizado	0,42%	15,12
B	Incidência do FGTS sobre aviso prévio indenizado	0,03%	1,09
C	Multa do FGTS sobre aviso prévio indenizado	0,32%	11,61
D	Aviso prévio trabalhado	1,94%	70,37
E	Incidência do Submódulo 4.1 sobre aviso prévio trabalhado	0,33%	11,97
F	Multa do FGTS do aviso prévio trabalhado	3,32%	120,43
<b>TOTAL</b>		<b>6,36%</b>	<b>230,59</b>
*Item 4.4-D - Redução de 7 dias ou de 2h por dia para 100 % dos empregados. Percentual relativo a contrato de 12 (doze) meses.			
<b>Submódulo 4.5 - Custo de Reposição do Profissional Ausente</b>			
<b>4.5</b>	<b>Composição do Custo de Reposição do Profissional Ausente</b>	<b>%</b>	<b>Valor (R\$)</b>
A	Férias	9,09%	329,73
B	Ausência por doença	0,22%	7,98
C	Licença paternidade:	0,02%	0,76
D	Ausências legais	0,42%	15,05
E	Ausência por Acidente de trabalho	0,05%	1,85
F	Outros (Ausências treinamento reciclagem, participação CIPA, etc)	0,00%	-
<b>Subtotal</b>		<b>9,80%</b>	<b>355,37</b>
G	Incidência do submódulo 4.1 sobre o Custo de reposição	0,06%	2,13
<b>TOTAL</b>		<b>9,86%</b>	<b>357,50</b>

\*Item 4.5- B -De acordo com dados do MTPS, foram concedidos 1.462.463 benefícios de auxílio doença urbano no ano de 2013 em uma população de contribuintes para o INSS de 54.796.761 pessoas (<http://www.mtps.gov.br/dados-abertos/dados-da-previdencia/previdencia-social-einss/boletim-estatistico-da-previdencia-social-beps>).

\*Item 4.5 – E - Estimativa de 1 licença de 15 dias por ano para 1,22% dos empregados. Esta taxa foi obtida pela proporção de acidentes de trabalho registrados, 717.911, conforme dados do Anuário Estatístico da Previdência Social – AEPS/2013, em relação a 58.981.000 de trabalhadores que fazem jus a emissão da CAT (trabalhadores com carteira assinada, outros tipos de trabalhadores domésticos), conforme dados da PNAD 2013.

<b>Quadro - resumo - Módulo 4 - Encargos sociais e trabalhistas</b>			
<b>4</b>	<b>Módulo 4 - Encargos sociais e trabalhistas</b>	<b>%</b>	<b>Valor (R\$)</b>
4.1	13º salário + adicional de férias		562,71
4.2	Encargos previdenciários, FGTS e outras contribuições		1.334,85
4.3	Afastamento maternidade		9,92
4.4	Custo de rescisão		230,59
4.5	Custo de reposição do profissional ausente		357,50
4.6	Outros (especificar)		-
<b>TOTAL</b>			<b>2.495,57</b>
<b>Módulo 5: CUSTOS INDIRETOS, TRIBUTOS E LUCRO</b>			
<b>5</b>		<b>%</b>	<b>Valor (R\$)</b>
A	Custos Indiretos/Despesas Administrativas:	3,00%	195,20
B	Tributos	<b>8,65%</b>	<b>666,34</b>
	B1. Tributos Federais (PIS e COFINS)	3,65%	281,17
	B2. Tributos Estaduais (especificar)	0,00%	-
	B3. Tributos Municipais (ISS)	5,00%	385,17
C	Lucro	5,00%	335,10
<b>TOTAL</b>		<b>16,65%</b>	<b>1.196,64</b>

Nota (1) - Custos Indiretos, Tributos e Lucro por empregado.

Nota (2) - O valor referente a tributos é obtido aplicando-se o percentual sobre o valor do faturamento. Os tributos (ISS, COFINS e PIS) foram definidos utilizando o regime de tributação de Lucro PRESUMIDO. A licitante deve elaborar sua proposta e, por conseguinte, sua planilha com base no regime de tributação ao qual estará submetida durante a execução do contrato.

#### ANEXO I - B - Quadro-resumo do Custo por empregado

	Mão-de-obra vinculada à execução contratual (valor por empregado)	%	Valor (R\$)
A	Módulo 1 - Composição da remuneração		3.627,36
B	Módulo 2 - Benefícios Mensais e Diários		353,82
C	Módulo 3 - Insumos Diversos (uniformes, materiais, equipamentos e outros)		30,00
D	Módulo 4 - Encargos Sociais e Trabalhistas		2.495,57
<b>Subtotal (A+B+C+D)</b>			6.506,75
E	Módulo 5 - Custos indiretos, tributos e lucro		1.196,64
<b>Valor total por empregado</b>			<b>7.703,39</b>

#### ANEXO I - C - Quadro-resumo - VALOR MENSAL DOS SERVIÇOS

Tipo de serviço (A)	Valor proposto por empregado (B)	Qtd de empregados por posto (C)	Valor proposto por posto (D) = (B X C)	Qtde de postos (E)	Valor total do serviço (F) = (D X E)
Administrativo II 8 horas/40 horas semanais	7.703,39	1	7.703,39	6	46.220,34
<b>VALOR MENSAL DOS SERVIÇOS (I+II + III+...)</b>					<b>46.220,34</b>

#### ANEXO I - D - Quadro - demonstrativo - VALOR GLOBAL DA PROPOSTA

	Valor Global da Proposta	Valor (R\$)
	<b>Descrição</b>	
A	Valor proposto por unidade de medida*	
B	Valor mensal do serviço (valor por posto * n° posto)	<b>46.220,34</b>
C	Valor global da proposta (valor mensal do serviço X n° meses do contrato).	<b>554.644,08</b>

Nota (1): Informar o valor a unidade de medida por tipo de serviço.